

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome	Mariagrazia Covi
Incarico attuale	Direttore Ufficio Bilancio e controllo contabile
Ente di appartenenza	Regione Autonoma Trentino - Alto Adige
Numero telefonico dell'ufficio	0461 201473
Fax dell'ufficio	0461 201322
E-mail istituzionale	mariagrazia.covi@regione.taa.it
Data di nascita	
Cittadinanza	Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date (da - a)	20.9.1983 – 15.11.1994
Datore di lavoro	Regione Autonoma Trentino Alto Adige
Posizione ricoperta	Collaboratore contabile presso la Ragioneria della Regione
Principali attività svolte	Gestione capitoli di bilancio, collaborazione nella predisposizione del Bilancio di previsione

Date (da - a)	dal 16.11.1994 a tutt'oggi
Datore di lavoro	Regione Autonoma Trentino Alto Adige
Posizione ricoperta	Direttore Ufficio Bilancio
Principali attività svolte	<p>Predisposizione del Bilancio di previsione annuale e pluriennale, dei provvedimenti di variazione e del Rendiconto generale della Regione.</p> <p>Adempimenti connessi al patto di stabilità interno.</p> <p>Controllo di regolarità contabile sugli atti amministrativi concernenti accertamenti di entrata e impegni di spesa, nonché sugli atti di liquidazione e sui titoli di spesa.</p> <p>Adempimenti previsti dalle norme tributarie e previdenziali.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	1979
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e perito commerciale
Nome/tipo istruzione o formazione	Istituto Tecnico commerciale Arcivescovile - Trento
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria privata e pubblica, diritto privato e pubblico, economia, scienza delle finanze e tecnica bancaria

Date (da - a)	1991
Qualifica conseguita	Idoneità alla direzione d'ufficio a seguito di concorso interno per titoli ed esame-colloquio, ai sensi dell'art. 25 della L.R.15/83 e successive modificazioni
Nome/tipo istruzione o formazione	Giuridica e amministrativa
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Giuridiche e amministrative

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	
--------------	--

Inglese	Conoscenza scolastica
Tedesco	Patentino D
Ladino	Patentino D

Competenze informatiche	Utilizzo dei pacchetti Office, in particolare Word ed Excel, utilizzo di varie banche dati giuridiche, utilizzo dell'applicativo SAP per la gestione della contabilità e del mandato informatico, utilizzo di piattaforme informatiche on-line obbligatorie per legge, utilizzo di Internet.
-------------------------	--

Ulteriori informazioni	
------------------------	--

Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
----------------	--